

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом заместителя директора  
по научно-организационному  
развитию ФГБНУ «ПИ РАО»  
№ С-08/04 от 18 сентября 2018 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о предзащитно-апробационных стажировках для завершения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и доктора наук на базе Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Психологический институт Российской академии образования»  
(ФГБНУ «ПИ РАО»)**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о предзащитно-апробационных стажировках для завершения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и доктора наук на базе Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Психологический институт Российской академии образования» (далее - ФГБНУ «ПИ РАО») разработано в соответствии с Федеральным закон о 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 248 «О порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Уставом ФГБНУ «ПИ РАО».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения предзащитно-апробационных стажировок для завершения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и доктора наук на базе ФГБНУ «ПИ РАО».

1.3. Стажировки предусмотрены для лиц, завершающих работу над диссертацией на соискание степени кандидата наук или доктора наук, не являющихся аспирантами, докторантами, лицом, прикрепленным для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата психологических наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4. Целью данных стажировок является апробация результатов исследования и предварительная защита диссертационного исследования.

1.5. Организацию стажировок осуществляет Учебно-методический отдел ФГБНУ «ПИ РАО».

1.6. К прохождению стажировки допускаются лица, подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук на основе результатов проведенных ими научных исследований.

1.7. В рамках стажировки проводится экспертиза научно-исследовательской работы на соискание степени кандидата (доктора) наук.

1.8. Лица, желающие пройти стажировку, должны самостоятельно выбрать лабораторию ФГБНУ «ПИ РАО», используя информацию на официальном сайте ФГБНУ «ПИ РАО», учитывая специальность и направление своего диссертационного исследования.

1.9. Лицо, желающее пройти стажировку, подает на имя директора ФГБНУ «ПИ РАО» личное заявление (Приложение 1) в Учебно-методический отдел ФГБНУ «ПИ РАО». Прием заявлений осуществляется в течение всего года.

1.10. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- копия документа о высшем образовании (диплома специалиста или магистра), и копия приложения к нему (для иностранных граждан последнее - при наличии) или копию диплома кандидата наук;
- Лицо, имеющее образование, полученное в иностранном государстве, дополнительно представляет копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования, полученного в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладатели высшего образования, полученного в Российской Федерации, за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации;
- текст диссертации и автореферата;
- список опубликованных (в том числе в соавторстве) научных работ и их копии;
- документ, подтверждающий сдачу кандидатских экзаменов;
- программу стажировки с указанием цели, задач, сроков стажировки, лаборатории, где планируется проведение стажировки (после рекомендации лаборатории к прохождению стажировки) (Приложение 2).

## **II. ОРГАНИЗАЦИЯ СТАЖИРОВОК**

2.1. После представления пакета документов в Учебно-методический отдел данные о лице, желающем пройти стажировку, передаются в лабораторию. В течение 30 рабочих дней с момента представления документов лицом, желающим пройти стажировку, лаборатория принимает решение о прикреплении/отказе от прикреплении и назначении руководителя стажировки. Свое решение лаборатория оформляет в виде выписки из протокола заседания лаборатории с решением о прикреплении/отказе от прикреплении стажера для прохождения предзащитно-апробационной стажировки и представляет в Учебно-методический отдел

2.2. На основании положительного решения лаборатории лицо, желающее пройти стажировку представляет в Учебно-методический отдел программу стажировки с указанием основных этапов стажировки, сроков, наименовании лаборатории, где планируется прохождение стажировки. Программа стажировки визируется руководителем стажировки и заведующим лабораторией.

2.3. В случае положительного решения лаборатории о прикреплении лицо, желающее пройти стажировку, осуществляет проверку текста диссертации системой «Антиплагиат» и представляет заключение об оригинальности в Учебно-методический отдел. Процент оригинальности текста должен составлять не менее 85%.

2.4. В течение 10 рабочих дней со дня представления заключения о проверке текста диссертационного исследования на основании положительного решения лаборатории и

заключения об оригинальности текста заключается договор на оказание платных образовательных услуг и издается приказ о прикреплении стажера к лаборатории.

2.5. Прикрепление к лаборатории осуществляется приказом заместителя директора по научно-организационному развитию на срок от месяца до одного года, где на протяжении всего периода стажировки под руководством руководителя стажировки из числа ведущих научных сотрудников и преподавателей стажер готовит результаты исследования к апробации и проходит предварительную защиту.

2.6. Итогом стажировки является решение лаборатории: предзащиту успешно прошел/не прошел, к защите в диссертационном совете рекомендовать/не рекомендовать.

2.7. По результатам стажировки предусмотрена отчетность:

2.7.1. Лаборатория представляет в Учебно-методический отдел выписку из протокола заседания лаборатории с решением лаборатории – рекомендовать/не рекомендовать к защите в диссертационном совете.

2.7.2. Лаборатория представляет в Диссертационный совет ФГБНУ «ПИ РАО» Заключение, в котором излагается оценка выполненной стажером работы, личное участие стажера в получении результатов, изложенных в диссертации, степени достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ стажера, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных стажером, указана специальность, которой соответствует диссертация, а также целесообразность защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук. Заключение представляется в 2-х экземплярах согласно Приложению (Приложение 3).

2.7.3. Стажер представляет в Учебно-методический отдел отчет о проделанной работе, в котором отражено выполнение плана стажировки. Отчет представляется в свободной форме.

Приложение 1 к Положению о предзащитно-апробационных стажировках для завершения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и доктора наук на базе ФГБНУ «ПИ РАО»

Форма заявления для оформления предзащитно-апробационных стажировок для завершения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и доктора наук на базе ФГБНУ «ПИ РАО»

И.о. директора ФГБНУ «ПИ РАО»

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Дата рождения « ____ » _____ 19 ____ г. Место рождения _____ _____	Гражданство _____ Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____ _____ (когда и кем выдан) _____ _____
Почтовый адрес: _____ (почтовый индекс, страна, область (республика), населенный пункт) _____ (улица, дом/корпус, квартира) Адрес электронной почты: _____ Телефоны: дом. _____ моб. _____	

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оформить мне предзащитно-апробационную стажировку для завершения кандидатской/докторской диссертации сроком на \_\_\_\_\_ по научной специальности

\_\_\_\_\_ (шифр и наименование специальности)

в лабораторию \_\_\_\_\_  
к руководителю \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

Наличие опубликованных работ, изобретений и отчетов по научно-исследовательской работе

\_\_\_\_\_ (количество работ, изобретений, отчетов)

Тема диссертации \_\_\_\_\_

Наименование организации, где подготовлена диссертация

Научный руководитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)

К заявлению прилагаю:

1. Копия документа, удостоверяющего личность.
2. Копия диплома специалиста или магистра с приложением/диплома кандидата наук.
3. Список опубликованных научных работ (в том числе в соавторстве) и (или) полученных патентов и пр.
4. Документ, подтверждающий сдачу кандидатского(их) экзамена(ов).
5. Текст диссертации и автореферата.
6. Иные документы по желанию прикрепляемого лица (указать) \_\_\_\_\_

Я принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе Федеральному государственному бюджетному научному учреждению «Психологический институт Российской академии образования», по адресу: 125009, Москва, ул. Моховая, 9, стр.4,

(наименование и адрес оператора, получающего согласие на обработку персональных данных)

с целью:

ведения бухгалтерского учета, выполнения требований законодательства Российской Федерации об образовании, обязательном социальном страховании и обязательном пенсионном страховании, предоставления мер социальной поддержки, осуществления деятельности в соответствии с уставом организации.

в объеме:

фамилия, имя, отчество, отрасль науки, направление подготовки (специальность), биометрические персональные данные (фотография), год, месяц, дата и место рождения, пол, гражданство, адрес (место жительства и/или место пребывания), номер домашнего и мобильного телефона, образование, данные в документах об образовании (в том числе данные в удостоверении о сдаче кандидатских экзаменов, данные в свидетельстве об установлении эквивалентности документа об образовании), о квалификации и о наличии специальных знаний, данные о трудовой деятельности, трудовом стаже, сведения о награждениях, поощрениях и присвоении званий, серия и номер паспорта, дата и орган, выдавший паспорт, ИНН, данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, данные о публикациях (с указанием тематики и количества), данные о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности), данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об изобретениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах), данные миграционной карты, данные о постановке на миграционный учет, данные о разрешении на временное проживание, в виде на жительство, визе либо ином документе, подтверждающем право иностранного гражданина или лица без гражданства на проживание (пребывание) в Российской Федерации

(перечень обрабатываемых персональных данных)

для совершения следующих действий:

сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации

(перечень действий с персональными данными, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных)

Я согласен(а) с тем, что оператор может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, без уведомления меня об этом.

Я согласен(а) на:

– опубликование на сайтах организации следующей информации: фамилия, имя, отчество, отрасль науки, направление подготовки (специальность), биометрические персональные данные (фотография), сведения о присвоении званий, данные о публикациях (с указанием тематики и количества), данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности, в том числе сведения об изобретениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах.

Настоящее согласие действует с момента его подписания и до истечения срока хранения личного дела либо до его отзыва. Согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению, направленному в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо переданному уполномоченному представителю оператора под подпись с указанием даты получения

(срок действия согласия и способ его отзыва)

Прошу предоставлять информацию \_\_\_\_\_

(указать форму предоставления информации: эл.почта, почта, тел.)

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка

Работник организации, согласившийся  
стать руководителем стажировки

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка

Подпись работника ФГБНУ «ПИ РАО»,  
принявшего документы

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка

\_\_\_\_\_  
Дата

Приложение 2 к Положению о предзащитно-апробационных стажировках для завершения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и доктора наук на базе ФГБНУ «ПИ РАО»

*Форма примерной программы стажировки*

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора  
по научно-организационному  
развитию ФГБНУ «ПИ РАО»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Ф.И.О. стажера \_\_\_\_\_  
Специальность: \_\_\_\_\_  
Лаборатория \_\_\_\_\_  
Срок стажировки: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
Руководитель стажировки \_\_\_\_\_

**ПРОГРАММА СТАЖИРОВКИ**

1.	Ознакомление членов лаборатории с диссертационным исследованием и авторефератом
2.	Обсуждение на заседании лаборатории диссертации на тему: «_____», внесение необходимых исправлений и дополнений, рецензирование работы
3.	Определение оппонентов и ведущего учреждения в совет по защите кандидатской/докторской диссертации

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / Расшифровка подписи стажера

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий лабораторией

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Руководитель стажировки

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Приложение 3 к Положению о предзащитно-апробационных стажировках для завершения диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и доктора наук на базе ФГБНУ «ПИ РАО»

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора  
по научно-организационному  
развитию ФГБНУ «ПИ РАО»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

\_\_\_\_\_  
*(полное официальное название организации в соответствии с Уставом)*  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Диссертация \_\_\_\_\_  
*(название диссертации)*

выполнена в \_\_\_\_\_  
*(наименование лаборатории)*

Специальность \_\_\_\_\_

Удостоверение о сдачи кандидатских выдано в \_\_\_\_\_ году в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(полное официальное название организации(ий) и в соответствии с Уставом)*

Научный руководитель (консультант) - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, основное место работы должность)*

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

*Далее приводится заключение, в котором дается оценка выполненной стажером работы, отражается личное участие стажера в получении результатов, изложенных в диссертации, степени достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ стажера, специальность, которой соответствует диссертация полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем, результаты проверки текста диссертации на антиплагиат, а также целесообразность защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук в виде научного доклада.*

Диссертация \_\_\_\_\_  
(название диссертации) (фамилия, имя, отчество - при наличии)

рекомендуется / не рекомендуется к защите на соискание ученой степени кандидата  
(доктора) наук \_\_\_\_\_ по специальности(ям) \_\_\_\_\_  
(отрасль науки) \_\_\_\_\_ шифр(ы) и наименование специальности

Заключение принято на заседании \_\_\_\_\_  
(наименование лаборатории)

Присутствовало на заседании \_\_\_\_\_ чел. Результаты голосования: «за» - \_\_\_\_\_ чел.,  
«против» - \_\_\_\_\_ чел., «воздержалось» - \_\_\_\_\_ чел.

Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись лица оформившего заключение

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., ученая степень, ученое звание